



### **Municipalità 6**

*Ponticelli – Barra – San Giovanni a Teduccio*

**Decreto n. 7 del 29 aprile 2022**

## **IL PRESIDENTE**

### **Premesso che:**

- a seguito delle elezioni amministrative del 3-4 ottobre 2021 si è determinato l'assetto politico della Municipalità 6 - *Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio*;

### **considerato che:**

- il Presidente della Municipalità, ai sensi degli art. 35 e 52 del *Regolamento delle Municipalità* nonché l'art. 85 dello *Statuto del Comune di Napoli*, nomina la Giunta Municipale con atto formale di nomina degli Assessori, assegnando loro specifiche deleghe, nell'ambito delle competenze peculiari della Municipalità;

- la Giunta della Municipalità è composta dal Presidente che la presiede e da quattro Assessori, di cui uno nominato esclusivamente tra i Consiglieri municipali, con funzioni di *Vice Presidente*;

### **ritenuto**

- che per la piena funzionalità degli uffici della Municipalità, si rende necessario procedere alla nomina dell'Assessore con funzione di Vice Presidente e almeno di due Assessori, assegnando agli stessi le rispettive deleghe;

- riservarsi le altre deleghe nella propria disponibilità, fino alla restante prevista nomina per il completamento della Giunta Municipale;

### **Visti:**

1) le dichiarazioni di insussistenza delle cause di ineleggibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs 267/2000 e dal D. Lgs. 39/2013, acquisite agli atti d'ufficio;

2) i curriculum vitae;

### **letto**

- l'art. 17 del D. Lgs. 267/2000;

## **DECRETA**

a) **di nominare**, con decorrenza dalla data del 2 maggio 2022:

1. Assessore della *Municipalità 6 - Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio*, con funzioni di Vice Presidente, il Consigliere municipale il sig. **FERDINANDO TRUGLIO**, nato a Napoli il 9 marzo 1964, per l'*Assessorato allo Sport, ambiente e territorio*, con deleghe a:

- *promozione attività sportive*
  - *manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e attrezzature sportive*
  - *ambiente, risorsa mare*
  - *attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico e dei parchi comunali di interesse locale*
  - *igiene urbana e sanità*
  - *raccolta differenziata*
  - *trasporti e piano parcheggi*
  - *cimiteri di interesse locale, rapporti con i servizi esterni per la manutenzione e gestione*
  - *rapporti con il consiglio*
2. Assessore della *Municipalità 6 - Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio*, il sig. **ANTONIO DI COSTANZO**, nato a Napoli il 9 luglio 1965 per l'*Assessorato ai Lavori Pubblici e Mobilità*, con deleghe a:
- *urbanistica*
  - *grandi opere*
  - *patrimonio*
  - *manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade e delle piazze*
  - *arredo urbano*
  - *traffico, viabilità, segnaletica sicurezza e polizia municipale*
  - *toponomastica*
  - *fogne e servizi del sottosuolo, rapporti con enti e società partecipate*
  - *impianti di illuminazione*
  - *commercio, mercati e polizia amministrativa*
3. Assessore della *Municipalità 6 - Ponticelli, Barra, San Giovanni a Teduccio*, la sig.ra **MARIARCA VISCOVO**, nata a Napoli il 14 marzo 1992 per l'*Assessorato alle Politiche sociali e lavoro*, con deleghe a:
- *biblioteche*
  - *servizi sociali, assistenza, invalidità ed emarginazione*
  - *politiche della famiglia e di genere*
  - *politiche dell'infanzia e terza età*
  - *politiche per il lavoro*
  - *attività produttive*
  - *politiche giovanili*
  - *turismo e marketing territoriale*
  - *pari opportunità*
  - *organizzazione di manifestazioni ed eventi culturali, folkloristici e di spettacolo*
  - *terzo settore*
  - *cooperazione decentrata*

**b) di riservarsi le restanti deleghe a:**

- *edilizia scolastica*
- *attività per il funzionamento degli asili nido e delle scuole elementari, materne comunali*
- *servizi di refezione e trasporto scolastico*
- *promozione del patrimonio artistico e beni culturali*
- *manutenzione ordinaria e straordinaria dei mercatini rionali coperti e scoperti*
- *politiche per la casa*

- *digitalizzazione e innovazione*
- *impianti tecnologici*
- *pubblicità ed affissione*
- *bilancio, regolamenti, personale e decentramento*

c) **di demandare** al Direttore della Municipalità 6 l'adozione dei successivi provvedimenti amministrativi e contabili;

d) **di incaricare** la Direzione di Municipalità della pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio del Comune di Napoli.

*Sottoscritto digitalmente da:*

**Il Presidente**

*Alessandro Fucito*

*La firma del Direttore, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005*